

**WNIOSEK  
O PRYZNANIE DODATKU MIESZKANIOWEGO**

1. Wnioskodawca.....  
(imię i nazwisko, data urodzenia)

Nr telefonu: .....

2. Adres zamieszkania.....

3. Nazwa i siedziba zarządcy domu.....

4. Tytuł prawny do zajmowanego lokalu.....

- a) najem
- b) podnajem
- c) spółdzielcze prawo do lokalu (lokatorskie lub własnościowe)
- d) własność lokalu w spółdzielni mieszkaniowej
- e) własność innego lokalu mieszkaniowego
- f) własność domu jednorodzinnego
- g) własność budynku wielorodzinnego, w którym zajmuje lokal
- h) inny tytuł prawny
- j) bez tytułu prawnego, ale oczekujący na dostarczenie przysługującego lokalu zmiennego lub socjalnego

5. Powierzchnia użytkowa lokalu..... m<sup>2</sup>

a) łączna powierzchnia pokoi i kuchni \*..... m<sup>2</sup>

b) w przypadku najmu lub podnajmu części lokalu..... m<sup>2</sup>

6. Liczba osób niepełnosprawnych

a) poruszających się na wózku.....

b) innych, jeżeli niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w innym pokoju.....

7. Sposób ogrzewania lokalu: centralne ogrzewanie - a) jest b) brak \*\*

8. Sposób ogrzewania wody: centralna ciepła woda - a) jest b) brak \*\*

9. Instalacja gazu przewodowego - a) jest b) brak \*\*

10. Liczba osób w gospodarstwie domowym.....

11. Razem dochody gospodarstwa domowego.....  
(według deklaracji)

12. Łączna kwota wydatków na mieszkanie za ostatni miesiąc:\*\*\*.....  
(według okazanych dokumentów)

Potwierdza zarządca domu pkt. 2-5,7-9,12

.....  
(podpis zarządcy)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

.....  
(podpis przyjmującego)

\*)w przypadku przekroczenia powierzchni normatywnej o 30%, ale nie o więcej niż 50% pod warunkiem, że udział powierzchni pokoi i kuchni w powierzchni użytkowej lokalu nie przekracza 60%

\*\*)niepotrzebne skreślić

\*\*\*) miesiąc w którym składany jest wniosek

Informacja administracji budynku.

1. Czy w okresie pobierania dodatku mieszkaniowego powstała zaległość czynszowa,  
w jakiej wysokości za ile miesięcy .....
2. Nr konta bankowego (zarządcy lokalu) lub informacja o sposobie przelewania kwoty dodatku  
mieszkaniowego .....
3. Czy w okresie czterech miesięcy (trzech miesięcy przed datą złożenia wniosku i w miesiącu składania  
wniosku) rozliczało dostawę energii cieplnej, zimnej i ciepłej wody lub innych składników czynszu:
  - za jaki okres sporządzono rozliczenie .....
  - podać miesiąc sporządzenia rozliczenia .....
  - wysokość nadpłaty/niedopłaty\* .....
  - czy nadpłatę wypłacono wnioskodawcy tak/nie\*
  - czy nadpłatę zaliczono na poczet przyszłych opłat za lokal tak/nie\*
  - czy niedopłatę pokryto z nadpłat tak/nie\*
  - czy niedopłatę uregulował wnioskodawca (podać datę) tak/nie\*
4. Proszę o wypełnienie:
  - a) brak instalacji zimnej wody – obniżka o 15%, tak/nie\*
  - b) brak kanalizacji w lokalu – obniżka o 15%, tak/nie\*
  - c) brak WC w lokalu – obniżka o 10%, tak/nie\*
  - d) brak łazienki w lokalu – obniżka o 10%, tak/nie\*
  - e) brak instalacji centralnego ogrzewania w lokalu – obniżka o 15%, tak/nie\*
  - f) brak instalacji centralnej ciepłej wody w lokalu – obniżka o 5%, tak/nie\*
  - g) brak pomieszczenia kuchennego albo wnęki kuchennej w lokalu – obniżka o 10%, tak/nie\*
  - h) pomieszczenie kuchenne albo wnękę kuchenną pozbawioną bezpośredniego oświetlenia  
naturalnego – obniżka o 2%, tak/nie\*
  - i) brak instalacji gazowej przy jednoczesnym braku odpowiednio wzmocnionej instalacji  
elektrycznej – obniżka o 5%, tak/nie\*
  - j) lokal wspólny tj. taki lokal mieszkalny, w którym poszczególne izby najmowane są przez dwóch  
lub więcej najemców – obniżka o 10%, przy czym za wspólne korzystanie z pomieszczeń:  
kuchnia, łazienka, WC – dodatkowa obniżka o 7% za każde z nich, tak/nie\*
  - k) brak odpowiednich urządzeń technicznych, umożliwiających dostęp do lokalu osobom  
niepełnosprawnym poruszającym się na wózku i zamieszkującym w tym  
lokalu – obniżka o 20%, tak/nie\*
  - l) lokal usytuowany powyżej 4 kondygnacji nadziemnej w budynku bez windy – obniżka o 5, tak/nie\*
  - m) lokal położony w suterenie budynku – obniżka o 15%, tak/nie\*
  - n) lokal znajdujący się w budynku wymagającym napraw co najmniej dwóch głównych elementów  
konstrukcyjnych (fundamenty, ściany konstrukcyjne, stropy, konstrukcja schodów i dach) – obniżka o 20%, tak/nie\*,
  - o) lokal powinien być opróżniony w związku z decyzją organu nadzoru budowlanego – do czasu tego  
opróżnienia – obniżka o 50%, tak/nie\*

(\*niepotrzebne skreślić)

Potwierdza zarządca domu  
pkt 1-4

.....  
(data, podpis zarządcy)

Do wniosku należy dołączyć:

- 1) zaświadczenie o wysokości zarobków (brutto) wszystkich osób umieszczonych  
w deklaracji za ostatnie trzy miesiące. W przypadku renty lub emerytury-decyzje  
o wysokości świadczeń i odcinki lub zaświadczenie z ZUS.
- 2) właściciel domu jednorodzinnego dodatkowo musi złożyć potwierdzony przez Wydział  
Architektury dokument o powierzchni, wyposażeniu technicznym i pozwoleniu na budowę.
- 3) do deklaracji należy dołączyć dokumenty potwierdzające wydatki na mieszkanie.
- 4) osoby niepracujące przedkładają zaświadczenie z Urzędu Pracy, oraz zaświadczenie  
o wysokości pobieranego zasiłku dla bezrobotnych.